



Predlagane točke dnevnega reda:

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 5. seje Sveta zavoda v šolskem letu 2021/2022
3. Pravila šolske prehrane
4. Letni delovni načrt 2022/2023
5. 60 let GFML
6. Šolski sklad
7. Sestava Svetov šole
8. Pravilnik o prodaji blaga in storitev ter cenik GFML
9. Delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela
10. Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest
11. Imenovanje Komisije za izbiro organizatorja maturantskega plesa
12. Imenovanje Komisije za izbiro agencije za izvedbo maturantske ekskurzije
13. Razno

1. Ugotovitev prisotnosti in sprejem dnevnega reda

Sklep št. 1: Svet zavoda ugotavlja, da je prisotna večina predstavnikov in sprejme dnevni red v predlagani obliki.

2. Potrditev zapisnika 5. seje Sveta zavoda v šolskem letu 2021/2022

Zapisnik 5. seje Sveta zavoda v šolskem letu 2021/2022 z dne 14. 4. 2022 je članom Sveta zavoda bil posredovan z vabilom in gradivom dne 23. 8. 2022.

Sklep št. 2: Svet zavoda potrjuje zapisnik 5. seje Sveta zavoda v šolskem letu 2021/2022.

3. Pravila šolske prehrane

Ravnatelj predstavi spremembe načina obračunavanja malic v posodobljenih Pravilih šolske prehrane.

Sklep št. 3: Svet šole sprejme Pravila šolske prehrane v predlagani obliki.

4. Letni delovni načrt 2022/2023

Pomočnik ravnatelja Franc Čuš Svet zavoda seznanj z izhodišči LDN 2022/23 ter s potekom glavnih aktivnosti v novem šolskem letu.

Izpostavijo se novosti, ki se obetajo na področju same organizacije ekskurzij.

Svetovalna delavka Liljana Fajdiga prisotne seznanj s predavanji za starše: novembra 2022 bo potekalo predavanje v izvedbi FamilyLab na temo osebne čvrstosti, januarja 2023 bo predavanje izvedla Liljana Fajdiga na temo karijerne orientacije, aprila 2022 pa bo predavanje izvedla dr. Sanja Rozman na temo odvisnosti.

Dokončno oblikovan LDN se bo potrjeval meseca septembra 2022.

Sklep št. 4: Svet šole se seznanj z izhodišči LDN-ja za šolsko leto 2022/2023.

5. 60 let GFML

Ravnatelj Svet zavoda seznanj s predvidenimi aktivnostmi ob 60. obletnici šole. Predvidoma bosta Slavnostna akademija in srečanje generacij potekala septembra 2023.

Sklep št. 5: Svet šole se seznani s potekom aktivnosti ob praznovanju 60. obletnice šole.

6. Šolski sklad

Svet zavoda za novo šolsko leto predlaga naslednje predstavnike šole v upravni odbor šolskega sklada: Štefko Štrakl, Liljano Fajdiga in Karmen Stolnik.

Sklep št. 6: Svet šole kot predstavnike šole v šolskem skladu GFML imenuje:

Štefko Štrakl, predsednica,

Liljano Fajdiga, svetovalna delavka, članica,

Karmen Stolnik, članica.

7. Sestava Svetov šole

Ravnatelj Svet zavoda seznani z okrožnico št. 6030-2-/2022-63 z dne 9. 8. 2022, ki govori o tem, da ZZNŠPP ponovno spreminja število članov sveta zavodov tako, da se prehaja na ureditev pred novelo ZOFVI v letu 2021.

Sklep št. 7: Svet šole se seznani z vsebino navedene okrožnice.

8. Pravilnik o prodaji blaga in storitev ter cenik GFML

Z okrožnico št. 6030-12/2022 z dne 18. 5. 2022 nam je bilo naloženo, da pripravimo cenik z obrazložitvijo ter akt, ki ureja prodajo blaga in storitev.

Sklep št. 8: Svet šole potrdi nov cenik ter poda pozitivno mnenje k Pravilniku o prodaji blaga in storitev na GFML.

9. Delovna uspešnost iz naslova povečanega obsega dela

V skladu z okrožnico št. 1007-59/2022/43 z dne 24. 6. 2022 ravnatelj Svet zavoda seznani s pojasnili glede izplačevanja DU iz POD.

Sklep št. 9: Svet šole se seznani s pojasnili glede izplačevanja delovne uspešnosti iz povečanega obsega dela.

10. Pravilnik o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest

Ravnatelj zbrane seznani s spremembami Pravilnika o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

Sklep št. 10: Svet šole se je seznanil s spremembami Pravilnika o organizaciji dela in sistemizaciji delovnih mest.

11. Imenovanje Komisije za izbiro organizatorja maturantskega plesa

Ravnatelj predlaga sestavo Komisije za izbiro organizatorja Maturantskega plesa 2023, in sicer v naslednji sestavi: po dva predstavnika staršev razrednih skupnosti 4. letnikov, predstavniki dijakov razrednih skupnosti 4. letnikov in razredniki 4. letnikov. Komisija izmed sebe izvoli predsednika in namestnika.

Sklep št. 11: Svet šole soglaša z imenovanjem Komisije za izbiro organizatorja Maturantskega plesa 2023 v naslednji sestavi: po dva predstavnika staršev razrednih skupnosti 4. letnikov, predstavniki dijakov razrednih skupnosti 4. letnikov in razredniki 4. letnikov. Komisija izmed sebe izvoli predsednika in namestnika.

12. Imenovanje Komisije za izbiro agencije za izvedbo maturantske ekskurzije

Ravnatelj predlaga sestavo Komisije za izbiro agencije za izvedbo Maturantske ekskurzije 2023, in sicer v naslednji sestavi: po dva predstavnika staršev razrednih skupnosti 3. letnikov, predstavniki dijakov razrednih skupnosti 3. letnikov in razredniki 3. letnikov. Komisija izmed sebe izvoli predsednika in namestnika. Ekskurzija bi potekala na eni lokaciji za vse razrede.

Sklep št. 12: Svet šole soglaša z imenovanjem Komisije za izbiro agencije za izvedbo Maturantske ekskurzije 2023 v naslednji sestavi: po dva predstavnika staršev razrednih skupnosti 3. letnikov, predstavniki dijakov razrednih skupnosti 3. letnikov in razredniki 3. letnikov. Komisija izmed sebe izvoli predsednika in namestnika.

13. Razno

Pod to točko ni bilo raprave.

Sestanek Sveta šole se je zaključil ob 18.00 uri.

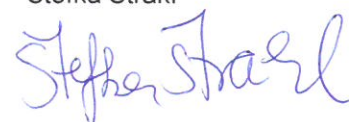
Zapisala:
Karmen Stolnik



Ravnatelj:
Zvonko Kustec



Predsednica Sveta šole:
Štefka Štraki



Priloge:

Priloga 1: Lista prisotnosti s podpisi.

Priloga 2: Gradivo.



